VINNOVA
Sveriges innovationsmyndighet

Impact Innovation: Utveckling av internationella samarbeten inom metall- och mineralnäringen

Utlysningen riktar sig till aktörer som vill utveckla internationella samarbeten för att främja forskning, utbildning och innovation för en hållbar och resilient metall- och mineralförsörjning. Utlysningen är en del av programmet Swedish Metals & Minerals inom Impact Innovation – Energimyndighetens, Formas och Vinnovas gemensamma satsning.

Kort om erbjudandet

Vad kan ni söka för?

Utveckla och stärka internationella samarbeten som ökar förmågan till internationella forsknings- och innovationsinsatser inom metall- och mineralsektorn, samt utreda möjligheterna för långsiktig förvaltning och finansiering av dessa samarbeten.

Vem kan söka?

En aktörskonstellation bestående av minst 3 projektparter; en svensk forskningsorganisation, ett svenskt företag och en utländsk aktör.

Hur mycket kan ni söka?

Maximalt 1,3 miljoner kronor och maximalt 70 procent av projektets totala stödberättigande kostnad.

Viktiga datum

20 augusti 2026	**Öppnar för ansökan**
20 oktober 2026 klockan 14:00	**Sista ansökningsdag**
18 november 2026	**Beslut meddelas**
18 november 2026	**Projekt får starta**
18 augusti 2028	**Projekt ska starta senast**
18 augusti 2028	**Projekt ska avslutas senast**

Utlysningstext för erbjudandet

Tips: För att skapa en PDF med all information om erbjudandet klickar du Ctrl+P och väljer PDF för att spara innehållet.

1 Erbjudandet i korthet

Utlysningen riktar sig till aktörskonstellationer med minst en svensk forskningsorganisation, ett svenskt företag och en utländsk aktör som tillsammans vill utveckla internationella samarbeten inom metall- och mineralvärdekedjan.

Ni kan söka finansiering för aktiviteter som stärker relationer, bygger gemensamma arbetssätt och tar fram underlag för hur samarbetet kan fortsätta efter projektperioden, till exempel genom långsiktig styrning, finansiering, aktivitetsplanering och internationell positionering.

Utlysningen ska bidra till att skapa bättre förutsättningar för långsiktiga internationella samarbeten som stärker forskning, utbildning och innovation. Den ska också öka förmågan att delta i och påverka internationella sammanhang för en hållbar och resilient metall- och mineralförsörjning för samhällets omställning.

2 Vad vill Swedish Metals & Minerals åstadkomma med erbjudandet?

Utlysningen syftar till att utveckla och stärka internationella samarbeten inom områden och med länder som är av hög relevans för den svenska metall- och mineralindustrins värdekedja. Finansieringen ska bidra till att bygga upp strukturer, relationer och arbetssätt som ger samarbeten bättre förutsättningar att fortsätta och utvecklas långsiktigt efter projektperiodens slut. De internationella samarbetena ska främja forskning, utbildning och innovation inom sektorn och lägga grunden för långsiktiga relationer. De ska skapa strukturer för kunskapsutbyte, gemensam agenda- och strategiutveckling och bidra till kompetens- och kapacitetsuppbyggnad. Samarbetet ska utgå från gemensamma utmaningar och möjligheter, samt från parternas kompletterande styrkor och kompetenser. De ska skapa nytta för såväl Sverige som de internationella partnerländerna.

Stärkta internationella samarbeten förväntas bland annat öka förmågan att påverka internationella forsknings- och innovationsinsatser inom området. Organiserade och långsiktiga samarbeten kan samla aktörer kring centrala forskningsfrågor och andra aktiviteter som bidrar till programmets mission: att möjliggöra en hållbar och resilient metall- och mineralförsörjning för samhällets omställning.

Vad förväntas projekten resultera i?

Projekt som beviljas förväntas resultera i stärkta internationella samarbeten inom områden och med länder som är viktiga för den svenska metall- och mineralindustrins värdekedja. Varje projekt ska leverera ett samlat underlag som visar hur samarbetet kan fortsätta efter projektets slut, hur det ska delta i och påverka internationella sammanhang kopplade till programmets mission. Underlaget ska presentera:

- Förslag på hur det fortsatta samarbetet kan styras och förvaltas långsiktigt.
- En tydlig aktörskonstellation för det fortsatta samarbetet, inklusive roll- och ansvarsfördelning, samt eventuell plan för utökning med ytterligare aktörer.
- En plan för hur samarbetets fortsatta verksamhet kan finansieras efter projektperiodens slut, för både svenska och internationella parter.
- En plan som beskriver typer av aktiviteter för det fortsatta samarbetet.
- En fördjupad omvärldsanalys som beskriver befintliga samarbeten mellan länderna, industrins utmaningar samt forskningsfronten. Analysen ska levereras tillsammans med första lägesrapporten, 6 månader efter projektstart.

Projektansökan ska redovisa eventuella risker och hanteringsåtgärder avseende ansvarsfull internationalisering och forskningssäkerhet. Vetenskapsrådet och Vinnova har på uppdrag av regeringen tagit fram

vägledande nationella riktlinjer för hur svenska organisationer ska ta ansvar i internationella samarbeten.
[Länk: /link/ab3a9a1465bc438883aef80faaae314f.aspx]

Så bidrar utlysningen till Swedish Metals & Minerals mål

Den globala omställningen mot klimatneutralitet, ökad resurseffektivitet och ökad försörjningstrygghet av strategiska råvaror driver en snabbt ökande efterfrågan på metaller och mineral, samtidigt som konkurrensen om resurserna hårdnar. Eftersom värdekedjorna är internationellt integrerade – från prospektering och utvinning till förädling, materialutveckling, tillverkning och återvinning – behöver aktörer i Sverige kunna samarbeta strategiskt med internationella partners.

Sverige har en stark position inom området, med avancerad metallproduktion, hög innovationsförmåga och viktiga geologiska resurser. Samtidigt finns avgörande teknologier, kompetenser, forskningsmiljöer, testmiljöer och marknader i andra länder. Tillgång till rätt partners kan därför vara avgörande

för att genomföra komplexa innovationsinsatser, skala upp lösningar och stärka svensk konkurrenskraft.

Genom organiserade och långsiktigt inriktade samarbeten kan svenska och internationella aktörer bygga gemensamma agendor, samla kompetens och positionera sig i relevanta internationella sammanhang. Det stärker förmågan att exempelvis bidra till och påverka forsknings- och innovationsinsatser som är viktiga för Swedish Metals and Minerals mission: att möjliggöra en hållbar och resilient metall- och mineralförsörjning för samhällets omställning.

Utlysningen ska bidra till att skapa förutsättningar för utveckling av internationella samarbeten genom att finansiera avgränsade projekt som utvecklar relationer, arbetssätt och underlag för fortsatta samarbeten. Det finns i nuläget inga beslut om fortsatt finansiering efter projektslut, men projektens resultat är viktiga för programmets framtida aktiviteter och insatser för internationellt samarbete.

Impact Innovation – Sveriges stora innovationssatsning

Denna utlysning genomförs inom ramen för programmet Swedish Metals & Minerals, en del av Impact Innovation – ett initiativ av Energimyndigheten, Formas och Vinnova.

Impact Innovation är Sveriges stora innovationssatsning för att tackla vår tids och framtidens utmaningar. I samarbeten mellan aktörer i privata, offentliga och ideella organisationer möter Impact Innovation verkliga teknik- och samhällsbehov med banbrytande lösningar. På väg mot ett hållbart och konkurrenskraftigt Sverige, attraktivt att leva i för alla. Tillsammans visar vi vad som är möjligt, och går före internationellt.

Impact Innovation ska bidra hållbar omställning för global konkurrenskraft och samhällsnytta i linje med FN:s globala hållbarhetsmål, definierade i Agenda 2030.

Om Impact Innovation [Länk: https://impactinnovation.se/om-oss/om-impact-innovation/]

3 Vem riktar sig erbjudandet till?

Utlysningen riktar sig till aktörer från hela metall- och mineralvärdekedjan, från prospektering och utvinning till metallförädling, återvinning och gjuteriindustri, som tillsammans vill etablera långsiktiga internationella samarbeten.

Konsortier som ansöker ska bestå av minst en svensk forskningsorganisation, ett svenskt företag och en utländsk aktör, som projektparter. Den utländska aktören kan inte vara del av samma koncern som någon av de svenska projektparterna. Den utländska parten kan inte beviljas bidrag från Vinnova och måste därför finansiera sitt deltagande på annat sätt.

4 Vad kan ni få finansiering för?

Aktiviteterna ska syfta till att utveckla och stärka relationerna bland ingående parter och nya potentiella samarbetsparter samt utredande arbete för att leverera underlaget enligt förväntade resultatmål i avsnitt 2.

Aktiviteter kan inkludera, men är inte begränsade till:

- Studiebesök, kortare utbyten och delegationer som stärker relationer och främjar samarbete.
- Matchmaking eller nätverksträffar mellan aktörer från olika länder och sektorer som tydligt går ut på att stärka och bredda samarbeten.
- Framtagande av gemensamma agendor, strategier och planer för hur samarbetet kan fördjupas.
- Aktiviteter som syftar till att säkerställa mer långsiktig finansiering av ett fortsatt samarbete, till exempel kartläggning av finansieringsmöjligheter.
- Framtagande av underlag enligt beskrivning i avsnitt 2.

Denna utlysning finansierar inte:

- Forskning och utveckling såsom produktutveckling, tekniska tester, laboratoriearbete, prototypframtagning, teknisk utveckling etc.
- Kostnader direkt relaterade till ansökningsskrivande.
- Rutinmässiga personutbyten, till exempel att en enskild medarbetare utför ordinarie arbetsuppgifter hos en annan organisation utan koppling till strategisk partnerskapsutveckling.
- Kommersiella aktiviteter eller marknadsföring.

Vilka kostnader kan Vinnova finansiera?

Vinnovas finansiering omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna styr vilka slags kostnader som kan finansieras. Dessa kallas stödberättigande kostnader.

I den här utlysningen är dessa typer av kostnader stödberättigande:

- Lönekostnader: Utbetald bruttolön, arbetsgivaravgifter och andra lönebikostnader.
- Konsult- och licenskostnader: Kostnader för konsulttjänster, kunskap och patent som köpts in eller används på licens från extern aktör. Dessa kostnader får uppgå till högst 20 procent av en organisations budget.
- Övriga direkta kostnader: Kostnader för exempelvis materiel, förrådsartiklar och resor som är nödvändiga för att genomföra projektet.
- Indirekta kostnader (overhead): Kostnader som är kopplade till projektet men inte uppstår direkt, till exempel lokaler och städning. Indirekta kostnader får uppgå till högst 30 procent av lönekostnaderna. Universitet, högskolor, forskningsorganisationer och statliga myndigheter kan ha högre tillåtna nivåer, beroende på verksamhet.

  För mer detaljerad information om vilka kostnader Vinnova kan finansiera, se
  Anvisning till stödberättigande kostnader

Vilka krav gäller för kostnader som Vinnova finansierar?

För att era kostnader ska vara stödberättigande gäller bland annat detta:

- De ska vara faktiska, skäliga och nödvändiga för aktiviteterna i projektet.
- De måste vara bokförda korrekt och på separat projektkod i bokföringen. Ni får inte täcka projektkostnader med andra offentliga bidrag eller egna medel avsedda för andra projekt.
- Ni får inte ta upp någon annans kostnader som era egna.

För mer detaljerad information om vilka krav, begränsningar och undantag som gäller, se
våra allmänna villkor.
[Länk: /link/bb85799ded6e400880ff7d2bd447ac3a.aspx]

5 Hur stort bidrag kan ni få?

Reglerna om statligt stöd styr hur stor andel av kostnaderna Vinnova kan finansiera. Detta bestäms individuellt för varje organisation. Vinnova skiljer därför på hur stort bidrag projektet kan få, och hur mycket varje deltagande organisation kan få.

Hur stort bidrag kan projektet få?

Maximalt bidrag per projekt är 1 300 000 kronor och maximal stödnivå är 70% av den totala projektkostnaden.

Hur stort bidrag kan en deltagande organisation få?

Hur stort bidrag en deltagande organisation kan få beror främst på:

- organisationens storlek och verksamhet.
- vilka aktiviteter som organisationen ska genomföra i projektet.

Beskrivningar i kommande avsnitt om vilket stöd som kan ges är förenklade. För fullständig information, se Stödgrunder och stödnivåer för bidrag.

Stöd till universitet, högskolor och andra offentliga organisationer

I den här utlysningen ger Vinnova stöd till organisationer som inte bedriver ekonomisk verksamhet. Med det menas att organisationen inte erbjuder en tjänst eller produkt på en marknad. Hit räknas oftast universitet och högskolor, forskningsinstitut och andra offentliga organisationer.

Det här stödet omfattas inte av statsstödsreglerna. Vinnova kan därför finansiera upp till 100 procent av en sådan organisations kostnader. Stödet kallas ofta ”inte statsstöd.”

Hur avgörs om en organisation bedriver ekonomisk verksamhet?

En organisation som erbjuder någon form av tjänst eller produkt på en marknad anses bedriva ekonomisk verksamhet och kan inte beviljas den här formen av stöd.

Det har ingen betydelse hur organisationen finansieras: om den är offentlig eller privat, eller om den har ett vinstsyfte. Det spelar heller ingen roll vilken rättslig form verksamheten har. Till exempel om det är ett aktiebolag, ett handelsbolag, en ekonomisk förening, en ideell förening eller en stiftelse.

Om en organisation bedriver ekonomisk verksamhet avgörs av deras ordinarie verksamhet, inte av aktiviteterna i projektet.

En del organisationer bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, till exempel forskningsinstitut. Då är det viktigt att ni vet inom vilken av dessa verksamheter ni ansöker.

Är ni osäkra på om en organisation i ert projekt bedriver ekonomisk verksamhet, kontakta utlysningsansvarig. Organisationen ansvarar dock själv för att bedöma om den bedriver ekonomisk verksamhet.

Stöd av mindre betydelse till företag

I den här utlysningen kan Vinnova ge de minimis-stöd, även kallat stöd av mindre betydelse. Vinnova kan finansiera upp till 100 procent av en organisations kostnader.

En organisation kan ta emot maximalt 300 000 euro över en treårsperiod i den här stödformen, oavsett finansiär och projekt. Det betyder att om samma organisation tagit emot stöd av mindre betydelse i andra projekt från andra finansiärer tidigare, påverkar det hur stort stödet kan bli i den här utlysningen.

Lämna in ett intyg om de-minimistöd när ni skickar in ansökan. Det krävs för att Vinnova ska kunna bevilja detta stöd.

Intyg om de minimis-stöd

6 Vad gäller för att er ansökan ska bedömas?

För att Vinnova ska bedöma er ansökan måste den uppfylla vissa formella krav. Är kraven inte uppfyllda, avslås ansökan direkt.

Krav på projektparter

- Alla deltagande organisationer ska vara juridiska personer. Fysiska personer eller enskilda firmor kan inte delta.
- Minst 3 projektparter ska medverka i projektet. Detta inkluderar den koordinerande parten. Olika delar av en organisation är samma juridiska person och räknas som en projektpart, exempelvis två institutioner på ett universitet.
- Den koordinerande parten ska vara en svensk forskningsorganisation och bedriva verksamhet i Sverige.
- Minst en projektpart ska vara ett svenskt företag. Med svenskt företag avses även en utländsk juridisk person som har filial eller driftställe i Sverige, förutsatt att projektkostnaderna uppstår i filialen eller driftstället.
- Minst en projektpart ska vara en utländsk aktör. Den utländska aktören kan inte vara del av samma koncern som någon av de svenska projektparterna. Den utländska parten kan inte beviljas bidrag från Vinnova.

Krav på projektet

- Projektet får ansöka om högst 1,3 miljoner kronor och maximalt 70 procent av de stödberättigande kostnaderna.
- Projektet måste starta 18 november 2026 och avslutas senast 18 november 2028.
- Projektet får inte ha påbörjats innan ni lämnat in er ansökan.

Krav på ansökan

- Ansökan ska vara skriven på svenska eller engelska.
- Ansökan ska följa anvisningarna under rubriken ”Hur går det till att ansöka”.
- Ansökan ska innehålla alla efterfrågade bilagor.

7 Hur går bedömningen till?

De ansökningar som uppfyller kraven går vidare till bedömning. Där bedöms hur stor potential er idé har, hur realistisk den är och vilka som ska genomföra projektet.

Vinnova tittar också på hur väl ert projekt integrerar jämställdhet, både i hur er projektgrupp är sammansatt och hur ni genomför projektet. Genom att integrera köns- och genusperspektiv utvecklas mer inkluderande och relevanta lösningar. Det stärker både innovationsförmågan och projektets resultat.

Jämställdhet som verktyg för innovativ samhällsutveckling
[Länk: /link/941c8ea1fc2647cdbbaab205bf7b6e1c.aspx]

Vad bedömer Vinnova?

Bedömningen av ansökningar görs enligt tre huvudkriterier:

- Potential: Vilka effekter och vilket värde som kan förväntas av projektet.
- Aktörer: Deltagarnas kompetens och förmåga att genomföra projektet och nå önskade resultat och effekter.
- Genomförbarhet: Hur realistisk och trovärdig projektplanen är, både för att genomföra projektet och för att uppnå önskade resultat.

Potential

- Hur väl projektförslaget motiverar att det valda området och partnerlandet är av strategisk betydelse för Sverige.
- Hur stor potential projektförslaget har att leda till stärkta internationella samarbeten som fortsätter efter projektslut.
- Hur stor potential samarbetet har att leda till konkreta nyttor för både Sverige och partnerlandet eller partnerländerna.

Genomförbarhet

- Hur väl aktiviteterna lägger grunden för ett långsiktigt samarbete och för att delta i och påverka internationella sammanhang.
- Hur väl projektplanen och budgeten bedöms kunna leda till projektets mål och leveranser, inklusive förväntade resultat enligt avsnitt 2.
- Hur trovärdig projektplanens riskanalys med avseende på ansvarsfull internationalisering och handlingsplan för dessa risker är.
- Hur väl könsfördelningen i projektteamet och perspektiv kring kön och genus har integrerats i projektplanen.

Aktörer

- Hur väl aktörkonstellationens sammansättning, deltagande, kompetens och förmåga bidrar till projektmål och genomförande.
- Hur väl aktörskonstellationen reflekterar ett samarbete med länder och miljöer av hög relevans för den svenska metall- och mineralindustrins värdekedja.
- Hur goda förutsättningar projektledaren och andra nyckelpersoner bedöms ha att leda och genomföra projektet.
- Hur väl det ekonomiska bidraget, deltagande, makt och inflytande fördelas jämställt mellan kvinnor och män i projektteamet.

Utöver ansökningarnas kvalitet som bedöms utifrån kriterierna kan ett portföljperspektiv beaktas i det slutliga urvalet. Detta innebär att vi, bland de ansökningar som bedömts vara finansieringsbara, kan eftersträva en bred representation av exempelvis olika delar av värdekedjan och deltagande länder.

Hur bedöms ansökningar?

När Vinnova har fått in ansökningarna granskas de. Ansökningar som är ofullständiga eller inte uppfyller kraven avslås.

De ansökningar som är korrekta och fullständiga fördelas mellan olika bedömare och bedöms i konkurrens med varandra. Bedömarna är utsedda utifrån deras expertis inom området. Varje ansökan bedöms av minst tre bedömare.

När bedömarna gått igenom ansökningarna rekommenderar bedömarna vilka ansökningar som ska beviljas i ett bedömningsmöte.

Hur påverkar en organisations finansiella status?

Innan Vinnova beslutar om finansiering görs också en samlad bedömning av den organisatoriska och finansiella statusen hos de som får finansiering.

Vinnova använder sig av information från kreditupplysningar, för närvarande från Dun & Bradstreet.

I bedömningen kontrolleras detta:

- Organisationer som beviljas finansiering för lönekostnader ska vara registrerade som arbetsgivare hos Skatteverket. Om en sådan registrering inte finns när Vinnova fattar beslut, ska ni kunna visa att en anmälan gjorts. Vinnova godkänner inte retroaktiv registrering.
- Organisationer ska inte vara på obestånd, eller genomgå likvidation eller företagsrekonstruktion. De ska heller inte ha obetalda skulder av betydelse hos Kronofogdemyndigheten.
- Projektledaren ska vara anställd hos en projektpart, allra helst den koordinerande parten.
- Aktiebolag ska inte ha förbrukat hälften eller mer av sitt aktiekapital.

Vinnova kan också be små och medelstora företag visa att de har ekonomisk täckning att genomföra projektet.

8 Vad händer när det beslutats om er ansökan?

När Vinnova bedömt alla ansökningar, skickas ett beslut där er ansökan antingen beviljas eller avslås. Eftersom ansökningarna bedöms i konkurrens kan ni få avslag trots att ni uppfyller alla krav och kriterier.

I beslutet anges hur stor andel av kostnaderna Vinnova täcker för varje organisation.

Ni kan inte överklaga Vinnovas beslut, men ni är välkomna att ansöka igen vid ett annat tillfälle.

Vad gäller om ni beviljas finansiering?

Om er ansökan beviljas måste ni följa både Vinnovas allmänna villkor för bidrag och de särskilda villkoren som gäller för Impact Innovations utlysningar.

Vinnovas allmänna villkor

De allmänna villkoren innehåller bland annat detta:

- Att ni ska underteckna ett särskilt dokument där ni godkänner er medverkan och åtar er att genomföra projektet.
- Att ni ska rapportera hur det går, era kostnader och uppnådda resultat till oss under projekttiden.
- Är ni flera parter måste ni ha ett skriftligt projektavtal som reglerar era inbördes rättigheter och skyldigheter i projektet. Alla parter måste underteckna avtalet innan ni skickar in er första lägesrapport. Eftersom det kan ta tid att ta fram och förhandla ett avtal rekommenderar Vinnova att ni börjar med detta så snart som möjligt.
- Hur resultatet ska komma till användning samt att vetenskaplig publicering ska ske med öppen tillgång så att resultaten görs fritt tillgängliga för alla.

våra allmänna villkor

Se [Länk: /link/bb85799ded6e400880ff7d2bd447ac3a.aspx] .

Impact Innovations särskilda villkor

Eftersom utlysningen ingår i satsningen Impact Innovation gäller även dessa särskilda villkor:

- Åtminstone en projektpart ska representera projektet vid Swedish Metals & Minerals konferenser och aktiviteter, uppskattningsvis en eller två gånger om året. Era kostnader för sådan medverkan är stödberättigade.
- Ni ska ha en kontinuerlig dialog med Swedish Metals & Minerals programkontor under hela projektet.
- När information eller resultat från projektet delas ska det anges att arbetet utförts inom Impact Innovation-programmet Swedish Metals & Minerals ett initiativ av Energimyndigheten, Formas och Vinnova.
- När ni slutrapporterar till Vinnova ska ni även skicka en sammanfattning av projektresultaten till Swedish Metals & Minerals. Se mall på Impact Innovations

webbplats. Sammanfattningen ska kunna spridas fritt och får inte innehålla konfidentiella eller känsliga uppgifter.

Ni behöver även följa det särskilda villkor som gäller för den här utlysningen:

- Till den första lägesrapporten ska en bilaga med en fördjupad omvärldsanalys bifogas. Analysen ska samtidigt skickas till programkontoret för Swedish Metals & Minerals. Omvärldsanalysen ska beskriva befintliga samarbeten mellan deltagande länder i projektet, industrins utmaningar samt forskningsfronten.

  Mer information kommer i samband med finansieringsbeslut.

  Vinnova kan även besluta att lägga till kompletterande särskilda villkor för enskilda projekt. De framgår i så fall av beslutet.

Kan ni behöva betala tillbaka bidrag?

Om ni fått mer pengar än vad ni har rätt till eller om ni inte följer Vinnovas villkor, kan ni bli återbetalningsskyldiga.

9 Hur går det till att ansöka?

För att söka finansiering fyller ni i en ansökan i Vinnovas e-tjänst. I ansökan svarar ni på frågor om projektet, deltagande organisationer och budget.

Till ansökan bifogar ni även dessa bilagor, vissa obligatoriska och andra inte (samtliga mallar nås via denna utlysnings webbsida):

- Projektbeskrivning (obligatorisk bilaga) enligt mall. Projektbeskrivningen får maximalt omfatta 8 stående A4-sidor och ska vara skriven på engelska eller svenska med 11 punkters svart text. Hänvisningar till information på webbsidor och liknande kommer inte att beaktas vid bedömning.
- CV-bilaga (obligatorisk bilaga, högst en A4-sida per person) enligt mall. Bilagan ska innehålla för projektet relevanta CV för samtliga personer som är identifierade som nyckelpersoner i projektbeskrivningen.
- Stödbrev från alla projektparter (obligatorisk bilaga) enligt mall.
- De minimis-intyg (obligatorisk bilaga för projektpart som söker detta stöd)

Ni behöver också skicka en projektsammanfattning (enligt mall som finns på utlysningssidan) till Swedish Metals & Minerals via e-post programkontor@swedishmetalsandminerals.se. Tänk på att projektsammanfattningen ska kunna spridas och publiceras fritt.

Så här fyller ni i ansökan i vår e-tjänst
[Länk: /link/88efa9d8c3d34eb9ab3d00842f12acef.aspx]

Så här går det till att ansöka och rapportera
[Länk: /link/636454dfdce54f6ab17a884e6bed435b.aspx]

Hur lång tid tar ansökan?

Tänk på att det tar tid att göra en ansökan. Att fylla i mallar kan ta flera dagar, eftersom det bygger på analyser ni ska göra.

I Vinnovas e-tjänst kan ni börja fylla i uppgifter och sedan fortsätta vid ett senare tillfälle. Ni kan också dela ut behörigheter till andra som ni vill ska bidra i ansökan. När ansökan är färdig klarmarkerar ni den.

Ni kan när som helst låsa upp ansökan och göra ändringar, ända fram till sista ansökningsdag. Om ni låser upp ansökan, måste ni sedan klarmarkera den igen för att den ska registreras när utlysningen stänger.

10 Vad händer när utlysningen stängt?

När utlysningen stänger registreras er ansökan. Då skickar Vinnova en e-postbekräftelse till den som står för användarkontot samt till projektledaren och firmatecknaren. Om ni inte har fått en bekräftelse inom 24 timmar efter att utlysningen stängt, hör av er till Vinnova.

När utlysningen stängt kan ni inte ändra något i ansökan. Då kan ni bara komplettera om Vinnova ber om det.

Vem kan läsa er ansökan?

Er ansökan kommer att läsas av medarbetare på Vinnova och de bedömare som medverkar i den här utlysningen. Alla arbetar under tystnadsplikt.

Ansökningar som lämnas in till Vinnova blir allmänna handlingar. Det innebär att Vinnova måste lämna ut dem om de efterfrågas. Men Vinnova sekretessbelägger vissa typer av uppgifter om det kan antas innebära ekonomisk skada för den enskilde om de lämnas ut. Det gäller uppgifter om affärs- och driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat.

Handlingar ni skickar till Swedish Metals & Minerals omfattas inte av Vinnovas bestämmelser kring sekretess. Därför bör de inte innehålla konfidentiella eller känsliga uppgifter.

Allmänna handlingar och sekretess
[Länk: /link/1be94e9f4ce84b809ec46ba335446ff1.aspx]

Så här ansöker ni

För att söka finansiering behöver ni logga in och fylla i en ansökan i vår e-tjänst för ansökningar. Formuläret innehåller frågor om projektet, projektparter och budget.

Så här fyller ni i ansökan i vår e-tjänst
[Länk: /sok-finansiering/sa-har-fyller-du-i-ansokan/]

Så här går det till att ansöka och rapportera
[Länk: /sok-finansiering/]

Mallar, bilagor och dokumentation inför ansökan

Här kan ni ladda ner mallar som ni behöver bifoga i ansökan, till exempel CV-mall eller projektbeskrivningsmall. Här finns också eventuella bilagor och dokumentation med användbar information om utlysningen.

Mall - CV

(docx, 88 kB)
[Länk: /globalassets/utlysningar/2025-01767/omgangar/mall-cv-bilaga-sve-eng---impact-innovation.docx1537918.docx?cb=20260821162806]

Mall - Projektbeskrivning - SVE

(docx, 48 kB)
[Länk: /globalassets/utlysningar/2025-01767/omgangar/mall-projektbeskrivning---internationella-samarbeten.docx1537913.docx?cb=20260821162805]

Mall - Projektbeskrivning ENG

(docx, 47 kB)
[Länk: /globalassets/utlysningar/2025-01767/omgangar/mall-projektbeskrivning-eng---internationella-samarbeten.docx1537914.docx?cb=20260821162805]

Mall - Stödbrev projektpart SVE

(docx, 88 kB)

[Länk: /globalassets/utlysningar/2025-01767/omgangar/mall-stodbrev-projektparter---internationella-samarbeten.docx1537915.docx?cb=20260821162805]

Mall - Stödbrev projektpart ENG

(docx, 90 kB)

[Länk: /globalassets/utlysningar/2025-01767/omgangar/mall-stodbrev-projektparter-eng---internationella-samarbeten.docx1537916.docx?cb=20260821162805]

Mall icke-konfidentiell projektsammanfattning

(docx, 38 kB)

[Länk: /globalassets/utlysningar/2025-01767/omgangar/mall-icke-konfidentiell-projektsammanfattning-till-programkontoret---internationella-samarbeten.docx1537919.docx?cb=20260821162805]

Ansök här

[Länk: https://ansok.vinnova.se/utlysning/51968579-406f-4c22-92a0-08defc7088de?opencall=true&lang=sv]

Frågor?

Om ni har frågor är ni välkomna att kontakta någon av oss.

Anders Holmgren

Utlysningsansvarig - Otillgänglig mellan 24/8 och 11/9

anders.holmgren@vinnova.se
[Länk: mailto:anders.holmgren@vinnova.se]
+46 8 473 32 13
[Länk: tel:+4684733213]

Sussie Gylesjö

Frågor om utlysningens bakgrund, syfte och önskade effekter

susanne.gylesjo@svemin.se
[Länk: mailto:susanne.gylesjo@svemin.se]
+46 72 211 39 34
[Länk: tel:+46722113934]

Anders Marén

anders.maren@vinnova.se
[Länk: mailto:anders.maren@vinnova.se]
+ 46 8 473 31 88
[Länk: tel:+4684733188]

Teknisk support

Tekniska frågor om e-tjänsterna

helpdesk@vinnova.se
[Länk: mailto:helpdesk@vinnova.se]

INFORMATION

Missa ingenting - följ oss i våra nyhetsbrev och kanaler

[URL: /m/nyhetsrum/prenumerera-pa-nyhetsbrev-och-folj-oss-i-vara-kanaler/]

ANNAN WEBBPLATS

Få stöd att lyckas internationellt – besök swedeninnovationx.se

[Länk: https://swedeninnovationx.se/]